**Утверждено**

**Приказом директора**

**«ГБУ ЦСОГПВИИ г. Сарова»**

**От 23.10.2017 г № 450**

**Положениеоб отделении дневного пребывания Государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Сарова»**

**1. Общие положения**

1.1. Отделение дневного пребывания — отделение полустационарного типа, предназначенное для оказания социально-бытовых, социально-медицинских, социально—психологических, социально-трудовых, социал-культурных и иных услуг‚ организации питания гражданам, сохранившим способность к самообслуживанию и активному передвижению.1.2. Настоящее положение регулирует деятельность отделения дневного пребывания (далее - ОДП).

1.3. ОДП на 30 мест является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Сарова» (далее - поставщик социальных услуг).1.4. Организацию и управление деятельностью ОДП осуществляет заведующий, назначаемый на должность директором Центра.1.5. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 28.12.2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», Законом Нижегородской области от 05.11.2014 г. № 146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области», Постановлениями Правительства Нижегородской области от 25.08.2006 г. № 277 «О порядке деятельности государственных бюджетных учреждений Нижегородской области «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов», от 06.05.2015 г. № 268 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания в государственных учреждениях социального обслуживания Нижегородской области», от 30 марта 2016 г. № 176 «Об утверждении Порядка предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг в полустационарной форме социального обслуживания», Приказом Министерства социальной политики Нижегородской области от 27.10.2014 г. № 493 «Об утверждении порядка признания граждан, нуждающимися в социальном обслуживании», Приказом Министерства социальной политики Нижегородской области от 31.07.2015 г. № 472 «Об отнесении отделений дневного пребывания государственных бюджетных учреждений Нижегородской области «Комплексный центр социального обслуживания населения» и «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов» к группе по степени наполнения комплексной услуги», Приказом Министерства социальной политики Нижегородской области от 30.06.2015 № 414 «Об утверждении комплексных услуг с набором социальных услуг‚ предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными учреждениями социального обслуживания Нижегородской области и их структурными подразделениями».1.6. ОДП осуществляет предоставление услуг в соответствии с Законом Нижегородской области от 05.11.2014 г. № 146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области», приказом Министерства социальной политики Нижегородской области от 30.06.2015 № 414 «Об утверждении комплексных услуг с набором социальных услуг, предоставляемых гражданам пожилого возраста и инвалидам государственными учреждениями социального обслуживания Нижегородской области и их структурными подразделениями».

**2. Категории граждан, обслуживаемых в ОДП**

2.1. К категориям граждан, имеющим право на социальное обслуживание в ОДП, относятся признанные в соответствии с действующим законодательством нуждающимися в социальном обслуживании граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалиды, сохранившие способность к самообслуживанию:а) одинокие и одиноко проживающие граждане;б) граждане, проживающие в семьях;в) граждане из числа лиц, пострадавших в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов, а именно:- граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), в том числе несколько совместно проживающих, и инвалиды, не имеющие родственников, которые обязаны в соответствии с действующим законодательством осуществлять за ними уход (далее — Одинокие граждане),- граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), в том числе несколько совместно проживающих, и инвалиды, родственники которых, обязаны в соответствии с действующим законодательством осуществлять за ними уход, по объективным обстоятельствам (проживание в другом населенном пункте, частые продолжительные командировки, наличие в семье ребенка дошкольника или ребенка-инвалида, наличие инвалидности или возраста старше 60 лет) не имеют возможности осуществлять уход, либо отказываются осуществлять уход по иным причинам, либо ведут асоциальный образ жизни и фактически не осуществляют уход (далее – Одиноко проживающие граждане);- граждане пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалиды, проживающие в семьях, совместно проживающие родственники которых, обязанные в соответствии с действующим законодательством осуществлять за ними уход по объективным обстоятельствам (частые продолжительные командировки, наличие в семье ребенка-инвалида, наличие инвалидности) не имеют возможности осуществлять уход, либо ведут асоциальный образ жизни и фактически не осуществляют уход (далее - граждане, проживающие в семьях);- граждане пожилого возраста и инвалиды, на жилой площади которых зарегистрированы, но не проживают лица, которые по объективным обстоятельствам не имеют возможности осуществлять уход (фактическое проживание в другом населенном пункте, частые продолжительные командировки, наличие в семье ребенка дошкольника или ребенка-инвалида, наличие инвалидности или возраста старше 60 лет), либо отказываются осуществлять уход по иным причинам, либо ведут асоциальный образ жизни и фактически не осуществляют уход (далее - граждане, на жилой площади которых зарегистрированы иные лица);- граждане трудоспособного возраста, частично утратившие способность к самообслуживанию в связи с продолжительной (более одного месяца) болезнью или полученными травмами, родственники у которых отсутствуют либо по объективным обстоятельствам (проживание в другом населенном пункте, частые продолжительные командировки, наличие в семье ребенка дошкольника или ребенка-инвалида, наличие инвалидности или возраста старше 60 лет) не имеют возможности осуществлять уход, либо отказываются осуществлять уход по иным причинам, либо ведут асоциальный образ жизни и фактически не осуществляют уход (далее - Одинокие и Одиноко проживающие граждане трудоспособного возраста);— несовершеннолетние дети и дети-инвалиды, проживающие совместно с гражданами, указанными в абз. 1-5, пп. в, п. 2.1. раздела 2 настоящего Положения (далее - несовершеннолетние дети),г) несовершеннолетние дети и дети-инвалиды в период оздоровительной компании, проводимой в соответствии с распоряжением Правительства Нижегородской области.

**3. Задачи ОДП**

3.1. Основными задачами ОДП являются:3.1.1. организация социально-реабилитационных мероприятий;3.1.2. организация питания и отдыха;3.1.3. предоставление социально-медицинской помощи,3.1.4. поддержание активного образа жизни граждан;3.1.5. привлечение к посильной трудовой деятельности;

3.1.6.разработка и реализация раздела социальной реабилитации ИПР инвалидов во взаимодействии с федеральным государственным учреждением «Бюро медико – социальной экспертизы №50 ФМБА России»;

3.1.7. координация межведомственного взаимодействия между учреждениями здравоохранения, образования и службы занятости при реализации ИПР;

3.1.8. проведение социальной реабилитации, оказание помощи инвалидам, в том числе детям – инвалидам с ограниченными возможностями, в организации медицинской, психологической, профессиональной реабилитации и физкультурно - оздоровительных мероприятий;

3.1.9. создание условий для самореализации жизненно важных потребностей социально незащищенных граждан путем укрепления их здоровья и формирования здорового образа жизни.

**4. Условия и порядок приема в ОДП граждан, нуждающихся в социальном обслуживании**

4.1. Для зачисления на обслуживание в ОДП гражданин предоставляет поставщику социальных услуг личное письменное заявление на имя директора. От имени гражданина заявление о зачислении на обслуживание в отделение дневного пребывания обслуживания могут подавать его законные представители.

К заявлению получатель социальных услуг прилагает следующие документы:

4.1.1. копию документа, удостоверяющего личность получателя социальных услуг (представителей);

4.1.2. документ, подтверждающий полномочия представителя (при обращении представителя);

4.1.3. решение о признании гражданина пожилого возраста ( инвалида) нуждающимся в социальном обслуживании;

4.1.4. действующую индивидуальную программу предоставления социальных услуг;

4.1.5. справку о составе семьи заявителя;

4.1.6. выписку из амбулаторной карты, форма № 027/у;

4.1.7. копию свидетельства, удостоверения или иного документа установленного образца о праве на льготы и соответствии с действующим законодательством - предоставляется при наличии льгот;

4.1.8. копию справки бюро медико – социальной экспертизы (врачебно – трудовой экспертизы) – предоставляется инвалидами;

4.1.9. по своему желанию получатели социальных услуг дополнительно могут предоставить иные документы, которые, по их мнению, имеют значение для зачисления на социальное обслуживание.

4.2. При зачислении на обслуживание в ОДП детей – инвалидов и детей с ограниченными возможностями личное заявление в Центр предоставляет законный представитель ребенка. К заявлению прилагаются:

4.2.1. копия документа, удостоверяющего личность ребенка;

4.2.2. медицинское заключение об отсутствии у ребенка медицинских противопоказаний к социальному обслуживанию в отделении дневного пребывания с элементами реабилитации;

4.2.3. копии документов, удостоверяющих личность законного представителя, и документов, подтверждающих его полномочия.

4.2.4. Социальные услуги предоставляются гражданину на основании договора о представлении социальных услуг, заключаемого между поставщиком социальных услуг и гражданином или его законным представителем (далее — получатель социальных услуг), в течение суток с даты предоставления индивидуальной программы предоставления социальных услуг поставщику социальных услуг.4.3. Существенными условиями договора о предоставлении социальных услуг являются положения, определенные индивидуальной программой предоставления социальных услуг, а также стоимость социальных услуг в случае, если они предоставляются за плату или частичную плату. 4.4. Договор о предоставлении социальных услуг может быть расторгнут по взаимному письменному согласию поставщика социальных услуг и получателя социальных услуг либо в одностороннем порядке в случаях:

4.4.1.невыполнения поставщиком социальных услуг или получателем социальных услуг обязательств, предусмотренных договором;

4.4.2.выявления у получателя социальных услуг заболевания, являющегося противопоказанием для соответствующей формы социального обслуживания.

4.4.3.выявления недостоверных данных, представленных получателя социальных услуг при приеме на обслуживание:

**5. Порядок и условия оплаты услуг, предоставляемых получателям социальных услуг в ОДП**

5.1. Плата за обслуживание в ОДП определяется в соответствии с Постановлением Правительства Нижегородской области от 06.05.2015 г. № 268 «Об утверждении размера платы за предоставление социальных услуг и порядка ее взимания в государственных учреждениях социального обслуживания Нижегородской области». Комплексная услуга в ОДП предоставляется бесплатно (за счёт средств областного бюджета), за частичную плату (на условиях софинансирования клиента) или полную плату.

5.2. Оплата комплексной услуги в дневном отделении осуществляется в зависимости от степени наполнения комплексной услуги в различных группах дневных отделений.

Отнесение отделений дневного пребывания к группам по степени наполнения комплексной услуги (далее – группы) осуществляется в порядке, определяемом министерством социальной политики Нижегородской области.

5.3. Бесплатно комплексная социальная услуга в ОДП оказывается:

а) одиноким и одиноко проживающим гражданам, имеющим на дату обращения среднедушевой доход в размере ниже или равном полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области;

б) гражданам, проживающим в семьях, если на дату обращения среднедушевой доход семьи либо среднедушевой доход гражданина ниже или равен полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области;

в) гражданам из числа лиц:

1) гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), в том числе нескольким совместно проживающим, и инвалидам, не имеющим родственников, обязанных в соответствии с действующим законодательством осуществлять за ними уход

2) гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет), в том числе нескольким совместно проживающим, и инвалидам, родственники которых, обязанные в соответствии с действующим законодательством осуществлять за ними уход, по объективным обстоятельствам (проживание в другом населенном пункте, частые продолжительные командировки, наличие в семье ребенка дошкольника или ребенка-инвалида, наличие инвалидности или возраста старше 60 лет) не имеют возможности осуществлять уход, либо отказываются осуществлять уход по иным причинам, либо ведут асоциальный образ жизни и фактически не осуществляют уход (далее – одиноко проживающие граждане);

3) гражданам пожилого возраста (женщины старше 55 лет, мужчины старше 60 лет) и инвалидам, проживающим в семьях, совместно проживающие родственники которых, обязанные в соответствии с действующим законодательством осуществлять за ними уход по объективным обстоятельствам (частые продолжительные командировки, наличие в семье ребенка-инвалида, наличие инвалидности) не имеют возможности осуществлять уход, либо ведут асоциальный образ жизни и фактически не осуществляют уход (далее – граждане, проживающие в семьях);

4) гражданам пожилого возраста и инвалидам, на жилой площади которых зарегистрированы, но не проживают лица, которые по объективным обстоятельствам не имеют возможности осуществлять уход (фактическое проживание в другом населенном пункте, частые продолжительные командировки, наличие в семье ребенка дошкольника или ребенка-инвалида, наличие инвалидности или возраста старше 60 лет), либо отказываются осуществлять уход по иным причинам, либо ведут асоциальный образ жизни и фактически не осуществляют уход (далее – граждане, на жилой площади которых зарегистрированы иные лица);

5) гражданам трудоспособного возраста, частично утратившим способность к самообслуживанию в связи с продолжительной (более одного месяца) болезнью или полученными травмами, родственники у которых отсутствуют либо по объективным обстоятельствам (проживание в другом населенном пункте, частые продолжительные командировки, наличие в семье ребенка дошкольника или ребенка-инвалида, наличие инвалидности или возраста старше 60 лет) не имеют возможности осуществлять уход, либо отказываются осуществлять уход по иным причинам, либо ведут асоциальный образ жизни и фактически не осуществляют уход (далее – одинокие и одиноко проживающие граждане трудоспособного возраста);

6) несовершеннолетним детям и детям-инвалидам, проживающим совместно с гражданами, указанными в подпунктах «1)» -«5)», (далее – несовершеннолетние дети), пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций, вооруженных межнациональных (межэтнических) конфликтов;

г) несовершеннолетним детям и детям-инвалидам в период оздоровительной компании, проводимой в соответствии с распоряжением Правительства Нижегородской области;

д). инвалидам, проходящим курс социальной реабилитации в соответствии с ИПР, услуги ОДП предоставляются бесплатно.

5.4. Комплексная социальная услуга в ОДП оказывается за частичную плату:

а) одиноким гражданам**,** имеющим на дату обращения среднедушевой доход в размере свыше полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области.

Граждане, указанные в подпункте «а» настоящего пункта, производят оплату:

в размере 35 процентов от разницы между получаемым этими гражданами среднедушевым доходом и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области, но не более 5 процентов от размера их среднедушевого дохода;

б) одиноко проживающим гражданам**,** имеющим на дату обращения среднедушевой доход в размере свыше полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области.

Граждане, указанные в подпункте «б» настоящего пункта, производят оплату:

в размере 40 процентов от разницы между получаемым этими гражданами среднедушевым доходом и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области, но не более 7 процентов от размера их среднедушевого дохода;

в) гражданам, проживающим в семьях, если на дату обращения среднедушевой доход семьи либо среднедушевой доход гражданина составляет свыше полуторной величины прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области.

Граждане, указанные в подпункте «в», производят оплату:

в размере 45 процентов от разницы между получаемым этими гражданами среднедушевым доходом либо личным доходом и полуторной величиной прожиточного минимума, установленного для пенсионеров Нижегородской области, но не более 10 процентов от размера их среднедушевого дохода либо 10 процентов их личного среднедушевого дохода.

5.5. Комплексная социальная услуга в ОДП оказывается за полную плату во всех группах:

а) одиноким и одиноко проживающим гражданам, указанным в подпункте 5.4 пункта 5 настоящего Положения, у которых размер начисленной платы (без учёта льгот) равен или превышает размер тарифа, установленного государственным учреждением, являющимся поставщиком комплексной социальной услуги «социальное обслуживание в условиях дневного пребывания».

Указанные граждане производят оплату в соответствии с тарифами, но не более 10 процентов их среднедушевого дохода.

б) гражданам, проживающим в семьях, указанным в подпункте 5.4 пункта 5 настоящего Положения, у которых на дату обращения размер начисленной платы (без учёта льгот) равен или превышает размер тарифа установленного государственным учреждением являющимся поставщиком комплексной социальной услуги «социальное обслуживание в условиях дневного пребывания».

Указанные граждане производят оплату в соответствии с тарифами, но не более 10 процентов от размера их среднедушевого дохода, либо 10 процентов их личного среднедушевого дохода.

5.6. Граждане, проживающие в семьях, самостоятельно определяют механизм определения размера платы за предоставление социальных услуг (по среднедушевому доходу семьи либо по среднедушевому доходу гражданина).

**6. Льготы при предоставлении социальных услуг**

6.1. Предоставление социальных услуг, указанных в статье 7 Закона Нижегородской области от 05.11.2014 г. № 146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области», осуществляется в ОДП:6.1.1 во внеочередном порядке – инвалидам Великой Отечественной войны, участникам Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам;

6.1.2. в первоочередном порядке – ветеранам Великой Отечественной войны, за исключением категорий граждан, указанных в пункте 1 статьи 7 Закона, инвалидам первой группы, одиноким гражданам старше 80 лет.6.2. Льготы при предоставлении социальных услуг, указанных в пп. 6, г и. 1 ч. 2, пп. а, 6, п. 1, пп. 6, г, д, е п. 2 ч. 3, п. 1,2 ч. 4, п. 1 ч. 6 статьи 7 Закона Нижегородской области от 05.11.2014 г. № 146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области», в ОДП устанавливаются:6.2.1. для инвалидов Великой Отечественной войны, участников Великой Отечественной войны и приравненных к ним лиц, инвалидов боевых действий; родителей, супругов погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий – в размере 75 процентов от установленной суммы платы;6.2.2. для лиц, проработавших на объектах противовоздушной обороны, местной противовоздушной обороны, на строительстве оборонительных сооружений, военно-морских баз, аэродромов и других военных Объектов в пределах тыловых границ действующих фронтов, операционных зон действующих флотов, на прифронтовых участках железных и автомобильных дорог, лиц, награжденных знаком «Жителю блокадного Ленинграда»; лиц, проработавших в тылу в пери0д с 22 июня 1941 года по 9 мая 1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в годы Великой Отечественной войны, - в размере 50 процентов от установленной суммы платы,6.2.3. для родителей, супругов военнослужащих, погибших (умерших) при прохождении военной службы, ветеранов труда, ветеранов военной службы; граждан, подвергшихся воздействию радиации, в том числе получивших или перенесших лучевую болезнь или ставших инвалидами вследствие радиационных аварий и их последствий на объектах гражданского или военного назначения, - в размере 25 процентов от установленной суммы платы;6.3. При наличии у лиц, указанных в части 2 статьи 7 Закона Нижегородской области от 05.11.2014 г. № 146-З «О социальном обслуживании граждан в Нижегородской области», права на льготы по оплате социальных услуг, предоставляемых в полустационарной форме, по нескольким основаниям им предоставляются льготы по оплате только по одному основанию по их выбору.

**7. Права и обязанности работников ОДП**

7.1. Работники отделения имеют право на:

7.1.1. надлежащие организационно-технические и безопасные условия работы, необходимые для реализации своих полномочий;

7.1.2. получение информации, ознакомление с инструктивными методическими материалами, необходимыми для работы отделения;

7.1.3. на обеспечение специальным инвентарем в порядке и по нормам, определяемым Правительством Нижегородской области;

7.1.4. иные права и льготы, предусмотренные действующим законодательством для работников государственных учреждений.

7.2. Работники отделения обязаны:

7.2.1. выполнять государственное задание отделения качественно и в полном объеме;

7.2.2. своевременно и качественно, в соответствии с законодательством, нормативно-правовыми, локальными, организационно-распорядительными актами выполнять возложенные задачи;

7.2.3. соблюдать должностные инструкции, правила внутреннего трудового распорядка, трудовой дисциплины, Кодекс этики и служебного поведения работников учреждения, инструкции по охране труда и настоящее положение об отделении;

7.2.4. не разглашать информацию о получателе социальных услуг, отнесенной законодательством Российской Федерации к информации конфиденциального характера или служебной информации, которая стала известна в связи с исполнением профессиональных и иных обязанностей;

7.2.5. предоставлять достоверную информацию и отчетные данные;

7.2.6.. использовать информацию о получателях социальных услуг в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации о персональных данных требованиями о защите персональных данных.

7.3. При предоставлении социальных услуг работники ОДП обязаны:

7.3.1. соблюдать права человека и гражданина;

7.3.2. обеспечивать неприкосновенность личности и безопасность получателей социальных услуг;

7.3.3. информировать получателей социальных услуг о правилах пожарной безопасности;

7.3.4. обеспечить получателям социальных услуг условия, соответствующие санитарно-гигиеническим требованиям, а также надлежащий уход;

7.3.5. исполнять иные обязанности, связанные с реализацией прав получателей социальных услуг.

7.4. С целью противодействия коррупции, в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», работники ОДП обязаны:

* + 1. уведомлять руководство Учреждения, органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений.
    2. исключить конфликт интересов, при котором личная заинтересованность влияет или может повлиять на надлежащее исполнение трудовых обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью и правами или законными интересами граждан, организаций, общества или государства, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам граждан, организаций, общества или государства;
    3. в письменной форме уведомить своего непосредственного начальника о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно,
    4. в целях предотвращения конфликта интересов передать принадлежащие ему ценные бумаги, акции (доли участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в соответствии с законодательством Российской Федерации.
    5. повысить прозрачность оказания услуг посредством доведения до граждан и организаций информации о перечне и содержании бесплатных и платных социальных и медицинских услуг;
    6. соблюдать общепризнанные этические нормы при исполнении трудовых обязанностей;
    7. соблюдать положения статьи 575 Гражданского кодекса Российской Федерации, устанавливающей запрет дарения.

**8. Права и обязанности получателей социальных услуг**

8.1 Получатели социальных услуг имеют право:8.1.1. на уважительное и гуманное отношение;8.1.2. получение бесплатно в доступной форме информации о своих правах и обязанностях, видах социальных услуг, сроках, порядке и об условиях их предоставления, о тарифах на эти услуги и об их стоимости для получателя социальных услуг, о возможности получения этих услуг бесплатно, а также о поставщиках социальных услуг,8.1.3. выбор поставщика или поставщиков социальных услуг,8.1.4. отказ от предоставления социальных услуг,8.1.5. защиту своих прав и законных интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации;8.1.6. обеспечение надлежащих условий пребывания в ОДП, соответствующих санитарно-гигиеническим требованиям,8.2. Получатели социальных услуг обязаны:8.2.1. предоставлять в соответствии с действующим законодательством сведения и документы, необходимые для предоставления социальных услуг,8.2.2. своевременно информировать руководство ОДП об изменении обстоятельств, обусловливающих потребность в предоставлении социальных услуг;8.2.3. соблюдать условия договора о предоставлении социальных услуг, в том числе своевременно и в полном объеме оплачивать стоимость предоставленных социальных услуг при их предоставлении за плату или частичную плату.

**9. Организация работы ОДП**

9.1. ОДП возглавляет заведующий отделением, имеющий профильное образование‚ назначаемый директором Центра.9.2. Продолжительность обслуживания в ОДП составляет 15 рабочих дней.9.3. Помещения ОДП должны обеспечивать необходимые условия для осуществления социально-реабилитационных, лечебно-профилактических, гигиенических и культурных мероприятий.9.4. Граждане, обслуживаемые в ОДП, обеспечиваются одноразовым горячим питанием (обед). Дополнительное питание может быть организовано за счет средств обслуживаемых граждан либо за счет иных внебюджетных источников. Расчет норм питания в ОДП производится в порядке, установленном Министерством социальной политики Нижегородской области. Питание граждан, обслуживаемых в ОДП, осуществляется в столовой ОДП.9.5. Выполнение медицинских процедур гражданам, обслуживаемым в ОДП, производится только по назначению врача учреждения.9.6. Оздоровительно-реабилитационные мероприятия гражданам, обслуживаемым в ОДП, осуществляются с учетом назначенной врачом оздоровительной программы .9.7. Реабилитационные мероприятия инвалидов (детей-инвалидов), обслуживаемых в ОДП, проводятся в соответствии с их индивидуальной программой реабилитации.9.8. В ОДП могут организовываться краткосрочные специализированные смены для отдельных категорий граждан (далее - специализированные смены):

9.8.1. на основании приказа министерства социальной политики Нижегородской области в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных по смете учреждения.При проведении специализированных смен на основании приказа министерства социальной политики Нижегородской области, порядок организации и условия оплаты услуг гражданами в специализированных сменах, определяется приказом министерства социальной политики Нижегородской области.9.9. На базе ОДП могут проводиться праздничные мероприятия для ветеранов войны и труда, детей, иных категорий граждан без организации питания либо с организацией питания за счет внебюджетных источников или за счет дополнительных целевых бюджетных ассигнований.9.10. Граждане, обслуживаемые в ОДП, по желанию и в соответствии с медицинскими рекомендациями могут участвовать в посильной трудовой деятельности в специально оборудованном кабинете трудовой терапии или на территории учреждения.

**10. Перечень социальных услуг**

Получателям социальных услуг в ОДП предоставляется комплексная социальная услуга в полустационарной форме, включающая в себя следующие социальные услуги:

10.1. социально-бытовые, направленные на поддержание жизнедеятельности получателей социальных услуг в быту:

10.1.1. обеспечение питанием;

10.1.2. организация досуга и отдыха, в том числе обеспечение книгами, журналами, газетами, настольными играми;

10.2. социально-медицинские:

10.2.1. организация первичного медицинского осмотра;

10.2.2. проведение оздоровительных мероприятий (инъекции, физиотерапевтическое лечение, массаж, ингаляции, кислородный коктейль, витаминный чай и пр.);

10.2.3. оказание первой доврачебной помощи;

10.2.4. выполнение процедур, связанных с сохранением здоровья получателей социальных услуг (измерение температуры тела, артериального давления);

10.2.5. систематическое наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья;

10.2.6. проведение занятий, обучающих здоровому образу жизни;

10.2.7 проведение занятий по адаптивной физической культуре;

10.2.8. консультирование по социально - медицинским вопросам (поддержание и сохранение здоровья получателей социальных услуг, проведение оздоровительных мероприятий, наблюдение за получателями социальных услуг для выявления отклонений в состоянии их здоровья);

10.3. социально-психологические, предусматривающие оказание помощи в коррекции психологического состояния получателей социальных услуг для адаптации в социальной среде, в том числе оказание психологической помощи анонимно с использованием телефона доверия:

10.3.1. социально - психологическое консультирование, в том числе по вопросам внутрисемейных отношений;

10.3.2. психологическая помощь и поддержка;

10.3.3. социально- психологический патронаж;

10.4. социально-педагогические, направленные на профилактику отклонений в поведении и развитии личности получателей социальных услуг, формирование у них позитивных интересов (в том числе в сфере досуга), организацию их досуга, оказание помощи семье в воспитании детей:

10.4.1. обучение родственников практическим навыкам общего ухода за тяжелобольными получателями социальных услуг;

10.4.2. социально-педагогическая коррекция, включая диагностику и консультирование;

10.5. социально-трудовые, направленные на оказание помощи в трудоустройстве и в решении других проблем, связанных с трудовой адаптацией:

10.5.1. проведение мероприятий по использованию остаточных трудовых возможностей и обучению доступным профессиональным навыкам;

10.5.2. консультирование по вопросам самообеспечения;

10.6. социально-правовые, направленные на оказание помощи в получении юридических услуг, в защите прав и законных интересов получателей социальных услуг:

10.6.1. оказание помощи в оформлении и восстановлении документов получателей социальных услуг;

10.6.2. оказание помощи в получении юридических услуг;

10.6.3. консультирование по вопросам, связанным с защитой прав и законных интересов получателей социальных услуг в сфере социального обслуживания, по вопросам установленных мер социальной поддержки;

10.7. услуги в целях повышения коммуникативного потенциала получателей социальных услуг, имеющих ограничения жизнедеятельности:

10.7.1. обучение инвалидов (детей-инвалидов) пользованию техническими средствами реабилитации;

10.7.2. проведение социально - реабилитационных мероприятий в сфере социального обслуживания;

10.7.3. обучение навыкам самообслуживания, поведения в быту и общественных местах;

10.7.4. оказание помощи в обучении навыкам компьютерной грамотности;

**11. Контроль качества предоставляемых услуг**

11.1. Государственный контроль качества предоставляемых услуг осуществляется Министерством социальной политики Нижегородской области, Управлением социальной защиты населения города Саров.

11.2. Общественный контроль качества предоставляемых услуг осуществляется гражданами, общественным советом и иными организациями в соответствии с [законодательством](garantF1://10006035.0) Российской Федерации о защите прав потребителей в пределах установленной компетенции.

11.3. Внутренний контроль качества предоставления социальных услуг осуществляется службой внутреннего контроля путем проведения плановых и внеплановых проверок, опросов получателей социальных услуг.

11.4. Основными показателями, определяющими качество социальных услуг, предоставляемых получателям социальных услуг, являются:

11.4.1. показатели, характеризующие удовлетворенность социальными услугами получателей социальных услуг, отсутствие обоснованных жалоб, число положительных отзывов о работе отделения;

11.4.2. обеспечение открытости документов, в соответствии с которыми отделение осуществляет деятельность в сфере полустационарного социального обслуживания (положение; руководства, правила, инструкции, методики работы с получателями социальных услуг и собственной деятельности; эксплуатационные документы на оборудование, приборы и аппаратуру, иные документы);

11.4.3. численность получателей социальных услуг, охваченных социальными услугами;

11.4.4. доступность условий размещения (в том числе доступность предоставления социального обслуживания для инвалидов и других лиц с учетом ограничений их жизнедеятельности);

11.4.5. укомплектованность штата специалистами и их квалификация;

11.4.6. наличие специального и технического оснащения (оборудование, приборы, аппаратура) помещений отделения;

11.4.7. наличие информации о порядке и правилах предоставления социальных услуг, организации полустационарного социального обслуживания;

11.4.8. повышение качества социальных услуг и эффективности их оказания (определяется исходя из мероприятий, направленных на совершенствование деятельности отделения при предоставлении социальных услуг).

11.5. Результаты контрольных проверок являются основанием для разработки и реализации мероприятий по совершенствованию работы отделения.